

QUY CHẾ

**Tổ chức và hoạt động của Hội Đồng hương xã Thăng Phú – TP. Đà Nẵng
tại TP. Hồ Chí Minh**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01-2026/QĐ-HĐHTP ngày 26 tháng 5 năm 2026
của Ban Chấp hành Hội Đồng hương Thăng Phú tại Thành phố Hồ Chí Minh)*



Chương I

TÊN GỌI – BIỂU TRƯNG – TÔN CHỈ – MỤC ĐÍCH – NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG

Điều 1. Tên gọi

1. Tên gọi đầy đủ bằng tiếng Việt:

HỘI ĐỒNG HƯƠNG XÃ THĂNG PHÚ – TP. ĐÀ NẴNG TẠI TP. HỒ CHÍ MINH

2. Tên gọi viết tắt:

HỘI ĐỒNG HƯƠNG XÃ THĂNG PHÚ TẠI TP. HỒ CHÍ MINH

3. Tên tiếng Anh:

Thang Phu Fellow Countrymen Association in Ho Chi Minh City (Viết tắt: TPFCA – HCMC)

Điều 2. Biểu trưng (Logo) và khẩu hiệu hoạt động

- Logo Hội là biểu tượng chính thức thể hiện tinh thần đoàn kết, nghĩa tình và khát vọng kết nối của những người con quê hương Thăng Phú đang sinh sống, học tập và làm việc xa quê.
- Tổng thể Logo mang ý nghĩa kết nối giữa truyền thống và hiện đại; giữa quê hương và thành phố; giữa cội nguồn và khát vọng phát triển.

3. Hình ảnh ba cánh chim tượng trưng cho tinh thần đoàn kết, đại diện cho ba vùng quê trước đây gồm: Bình Quê, Bình Chánh và Bình Phú.
4. Hình ảnh cánh đồng, hàng dừa, đô thị hiện đại và cái bắt tay thể hiện:
 - Tình yêu quê hương;
 - Tinh thần đồng hương;
 - Sự sẻ chia và gắn bó;
 - Khát vọng phát triển, hội nhập.
5. Khẩu hiệu hoạt động của Hội là: “Tình quê – Nghĩa hội – Ân tình”

Điều 3. Trang thông tin và tài khoản giao dịch

1. Trang thông tin chính thức

- Facebook: HỘI ĐỒNG HƯƠNG THĂNG PHÚ – ĐÀ NẴNG TẠI TP. HỒ CHÍ MINH

2. Tài khoản giao dịch

- Tên tài khoản: HDH THANG PHU TẠI TP HCM
- Ngân hàng: Vietinbank – Chi nhánh TP. Hồ Chí Minh
- Số tài khoản: 8888 260526 68

Điều 4. Tôn chỉ hoạt động

Hội Đồng hương xã Thăng Phú – TP. Đà Nẵng tại TP. Hồ Chí Minh là tổ chức tự nguyện của những người con quê hương Thăng Phú đang sinh sống, học tập và làm việc tại TP. Hồ Chí Minh và các khu vực lân cận.

Hội hoạt động trên tinh thần:

- Đoàn kết;
- Nghĩa tình;
- Tương trợ;
- Kết nối cộng đồng;
- Hướng về quê hương.

Điều 5. Mục đích hoạt động

Hội được thành lập nhằm:

- Kết nối bà con đồng hương;
- Giữ gìn và phát huy truyền thống quê hương;

- Hỗ trợ hội viên trong cuộc sống;
- Tổ chức các hoạt động thiện nguyện, khuyến học, văn hóa – thể thao;
- Góp phần xây dựng hình ảnh đẹp của người con Thăng Phú xa quê.

Điều 6. Nguyên tắc hoạt động

1. Tự nguyện, đoàn kết, dân chủ và minh bạch.
2. Không vì mục đích lợi nhuận.
3. Tuân thủ pháp luật Việt Nam và Quy chế hoạt động của Hội.
4. Mọi hoạt động tài chính phải công khai, rõ ràng và đúng mục đích.

Chương II

HỘI VIÊN VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 7. Hội viên

1. Hội viên gồm:
 - Người quê hương Thăng Phú;
 - Dâu, rể;
 - Những cá nhân có gắn bó với quê hương và tự nguyện tham gia Hội.
2. Hội viên có trách nhiệm:
 - Chấp hành Quy chế;
 - Giữ gìn uy tín và tinh thần đoàn kết của Hội;
 - Tham gia các hoạt động cộng đồng phù hợp điều kiện cá nhân.
3. Hội viên danh dự là cá nhân, tổ chức có nhiều đóng góp cho hoạt động của Hội.

Điều 8. Cơ cấu tổ chức của Hội

Cơ cấu tổ chức Hội gồm:

1. Ban Chấp hành;
2. Ban Thường trực;
3. Ban Kiểm soát tài chính;
4. Các Ban chuyên trách;
5. Ban Cố vấn;
6. Các Câu lạc bộ và tổ kết nối hội viên (nếu có).

Chương III

CHỨC NĂNG – NHIỆM VỤ

Điều 9. Ban Chấp hành

1. Ban Chấp hành là các thành viên tự nguyện tham gia hỗ trợ các hoạt động của Hội.
2. Nhiệm kỳ Ban Chấp hành là 05 năm.
3. Thành phần Ban Chấp hành gồm:
 - Chủ tịch Hội;
 - Các Phó Chủ tịch;
 - Tổng Thư ký;
 - Thủ quỹ;
 - Trưởng các Ban chuyên trách;
 - Các Ủy viên Ban Chấp hành phụ trách kết nối bà con các thôn, tổ.
4. Ban Chấp hành có nhiệm vụ:
 - Xây dựng định hướng hoạt động;
 - Thông qua kế hoạch, chương trình công tác;
 - Quyết định các nội dung quan trọng của Hội;
 - Giám sát hoạt động của Ban Thường trực.

Điều 10. Ban Thường trực

1. Ban Thường trực là bộ phận điều hành thường xuyên của Hội.
2. Ban Thường trực gồm:
 - Chủ tịch Hội;
 - Các Phó Chủ tịch;
 - Tổng Thư ký;
 - Thủ quỹ;
 - Các trưởng ban chuyên trách (nếu có).
3. Ban Thường trực có nhiệm vụ:
 - Triển khai các hoạt động của Hội;
 - Điều phối công việc giữa các Ban;
 - Kết nối với địa phương và các đơn vị liên quan;
 - Vận động nguồn lực cho các hoạt động cộng đồng;
 - Báo cáo hoạt động trước Ban Chấp hành.

4. Những nội dung phát sinh ngoài Quy chế phải được Ban Thường trực thảo luận; khi có trên 50% thành viên đồng ý thì Chủ tịch Hội quyết định triển khai.

Điều 11. Chủ tịch Hội

1. Chủ tịch Hội là người đại diện điều hành chung mọi hoạt động của Hội.
2. Chủ tịch Hội có trách nhiệm:
 - Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Thường trực;
 - Chủ trì các cuộc họp;
 - Ký duyệt các khoản chi theo Quy chế;
 - Đại diện Hội trong các hoạt động đối nội và đối ngoại.
3. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội được ủy quyền bằng văn bản cho Phó Chủ tịch hoặc Tổng Thư ký xử lý công việc.

Điều 12. Ban Cố vấn

1. Ban Cố vấn là bộ phận độc lập, không thuộc Ban Chấp hành và không tham gia điều hành hoạt động thường xuyên của Hội.
2. Ban Cố vấn gồm những cá nhân có uy tín, kinh nghiệm, tâm huyết với quê hương và luôn đồng hành cùng các hoạt động cộng đồng.
3. Ban Cố vấn có vai trò:
 - Tham mưu, góp ý định hướng hoạt động cho Hội;
 - Hỗ trợ kết nối nguồn lực, doanh nhân, mạnh thường quân;
 - Đồng hành và chia sẻ kinh nghiệm với Chủ tịch Hội và Ban Thường trực.
4. Ban Thường trực có trách nhiệm lắng nghe và tiếp thu các ý kiến phù hợp từ Ban Cố vấn nhằm góp phần xây dựng Hội ngày càng đoàn kết và phát triển.

Điều 13. Ban Kiểm soát tài chính

1. Ban Kiểm soát tài chính hoạt động độc lập trong phạm vi chức năng giám sát tài chính của Hội.
2. Ban Kiểm soát có nhiệm vụ:
 - Kiểm tra việc thu – chi tài chính;
 - Giám sát việc sử dụng quỹ Hội;
 - Công khai tài chính định kỳ;
 - Đề xuất xử lý các trường hợp sai phạm.

3. Thành viên Ban Kiểm soát không kiêm nhiệm công tác quản lý quỹ hoặc điều hành tài chính.

Điều 14. Các Ban chuyên trách

1. Ban Khuyến học

- Hỗ trợ học sinh, sinh viên;
- Tổ chức hoạt động khuyến học, khuyến tài.

2. Ban Liên lạc sinh viên

- Kết nối sinh viên Thăng Phú;
- Hỗ trợ học tập và việc làm.

3. Ban Thiện nguyện – An sinh xã hội

- Tổ chức hoạt động thiện nguyện;
- Hỗ trợ hoàn cảnh khó khăn.

4. Ban Văn hóa – Thể thao

- Tổ chức giao lưu văn hóa, văn nghệ, thể thao;
- Gìn giữ bản sắc quê hương.

5. Ban Tổ chức sự kiện

Ban Tổ chức sự kiện được Ban Trường trực quyết định thành lập để tổ chức sự kiện và tự giải tán sau khi hoàn thành nhiệm vụ. Nhiệm vụ của Ban gồm:

- Lập kế hoạch tổ chức các sự kiện định kỳ và đột xuất (như: họp mặt đồng hương, lễ hội truyền thống, chương trình tri ân – tưởng niệm, giao lưu văn nghệ – thể thao, hội thảo chuyên đề,...) theo chỉ đạo hoặc được sự chấp thuận của Ban Trường trực;

- Xây dựng kịch bản, đề xuất kinh phí, phương tiện, huy động nhân sự, điều phối hậu cần cho từng chương trình cụ thể;

- Phối hợp với Ban Thường trực và các Ban chuyên trách để triển khai sự kiện đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng và hiệu quả; truyền thông, quảng bá sự kiện thông qua các kênh nội bộ, mạng xã hội, báo chí – truyền thông;

- Đảm bảo an toàn, tiết kiệm, minh bạch tài chính trong quá trình tổ chức sự kiện;

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tổ chức sự kiện cho Ban Chấp hành, Ban Kiểm soát và hội viên để rút kinh nghiệm cho các hoạt động sau.

Điều 15. Ủy viên Ban Chấp hành phụ trách kết nối hội viên

1. Là đầu mối kết nối bà con đồng hương theo từng thôn hoặc khu vực.
2. Có trách nhiệm:
 - Thông tin hoạt động Hội;

- Vận động bà con tham gia chương trình cộng đồng;
 - Phản ánh ý kiến, tâm tư của hội viên đến Ban Chấp hành.
3. Mỗi thôn có thể giới thiệu từ 01 đến 04 thành viên tham gia Ban Chấp hành tùy tình hình thực tế.

Chương IV

HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI

Điều 16. Hợp mặt đồng hương

1. Hội tổ chức hợp mặt định kỳ 01 năm/lần.
2. Nội dung hợp mặt gồm:
 - Tổng kết hoạt động;
 - Công khai tài chính;
 - Giao lưu kết nối;
 - Tuyên dương hội viên tiêu biểu;
 - Tổ chức văn hóa – văn nghệ – thể thao.

Điều 17. Hoạt động thiện nguyện và an sinh xã hội

1. Hội vận động nguồn lực hỗ trợ:
 - Người nghèo;
 - Học sinh khó khăn;
 - Bệnh nhân hiểm nghèo;
 - Các trường hợp thiên tai, hoạn nạn.
2. Các chương trình thiện nguyện phải được công khai minh bạch.

Điều 18. Thăm hỏi – hiếu hỷ

1. Hội tổ chức thăm hỏi hội viên hoặc thân nhân hội viên trong các trường hợp:
 - Ốm đau;
 - Tang gia;
 - Hoàn cảnh khó khăn đặc biệt.

⇒ Áp dụng khi hội viên tham gia đồng hành cùng Hội ít nhất 02 năm liên tiếp.
2. Mức hỗ trợ cụ thể do Ban Thường trực xem xét phù hợp khả năng tài chính của Hội.

Chương V

TÀI CHÍNH

Điều 19. Nguồn tài chính

Nguồn tài chính của Hội gồm:

- Đóng góp tự nguyện của hội viên;
- Hỗ trợ của mạnh thường quân;
- Tài trợ hợp pháp;
- Các nguồn thu hợp pháp khác.

Điều 20. Nguyên tắc quản lý tài chính

1. Tài chính của Hội phải được:
 - Công khai;
 - Minh bạch;
 - Đúng mục đích;
 - Tiết kiệm và hiệu quả.
2. Nghiêm cấm sử dụng quỹ Hội vào mục đích cá nhân.
3. Mọi khoản thu – chi phải có chứng từ hoặc thông tin xác nhận phù hợp.
4. Tiếp nhận nguồn tài trợ của Mạnh thường quân (MTQ)
 - Khi MTQ có yêu cầu cụ thể về đối tượng, địa chỉ, hình thức nhận đóng góp, Hội có trách nhiệm cung cấp đầy đủ thông tin và thực hiện đúng yêu cầu. Trên biên trao quà tặng phải ghi rõ: tên Hội; tên MTQ ủng hộ; hiện vật, hiện kim; dòng chữ “Tặng/ Khen tặng/ Kính tặng”.
 - Khi một thành viên trong Hội kêu gọi quyên góp cho một trường hợp cần được hỗ trợ thì toàn bộ hiện vật, hiện kim có được từ sự quyên góp này sẽ được trao cho chính đối tượng đó, không góp vào Quỹ Hội. Trên biên trao quà tặng phải ghi rõ: tên Hội; tên người quyên góp; dòng chữ “Tặng/ Khen tặng/Kính tặng”; tên người nhận; hiện vật, hiện kim; có thể thêm dòng chữ thể hiện nội dung phù hợp với hoàn cảnh tặng.
 - Mỗi nội dung trên biên trao quà tặng được nêu tại Điều này cần được trình bày ở mỗi dòng, đảm bảo tính thẩm mỹ và rõ ràng.
 - Trường hợp MTQ không có yêu cầu cụ thể, Ban Thường trực căn cứ Quy chế và tình hình thực tế để quyết định việc tiếp nhận và đưa vào Quỹ Hội.

Điều 21. Công khai tài chính

1. Ban Kiểm soát tài chính phối hợp Ban Thường trực công khai thu – chi định kỳ trên trang thông tin chính thức của Hội.
2. Trường hợp mạnh thường quân yêu cầu không công khai danh tính thì được ghi theo hình thức phù hợp.

Chương VI

KHEN THƯỞNG – KỶ LUẬT

Điều 22. Khen thưởng

Cá nhân, tập thể có nhiều đóng góp tích cực cho hoạt động của Hội sẽ được biểu dương, tuyên dương hoặc đề xuất chính quyền quê nhà, Hội đồng hương Đà Nẵng tại Tp. Hồ Chí Minh khen thưởng.

Điều 23. Kỷ luật

1. Hội viên vi phạm Quy chế hoặc làm ảnh hưởng uy tín Hội sẽ bị:
 - Nhắc nhở;
 - Phê bình;
 - Tạm đình chỉ quyền lợi hội viên tùy mức độ.
2. Trường hợp nghiêm trọng, Ban Chấp hành xem xét cho thôi tham gia các hoạt động của Hội.

Chương VII

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 24. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày được Ban Chấp hành Hội thông qua.
2. Ban Thường trực và toàn thể hội viên có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.
3. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế phải được Ban Chấp hành thống nhất thông qua, đặc biệt là các mức chi tại các Phụ lục đính kèm./.
4. Quy chế này gồm có 07 chương 24 điều gồm 09 trang và các Phụ lục đính kèm./.